

ACTA 033-2024- EXTRAORDIANARIA

LUNES 09 DE SETIEMBRE DEL 2024

SESIÓN EXTRAORDINARIA PRESENCIAL

Se inicia la sesión 033-2024-Extraordinaria de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica, al ser las diecinueve horas con veinticinco minutos del lunes 09 de setiembre del 2024, la cual se celebra de forma presencial. Preside en su condición de Presidente y contando con la asistencia de los miembros de Junta Directiva; **Cristina Cambronero Sandi, Presidente a.i, carné 1636; Miguel Alfaro Solano, Vicepresidente a.i; Franz Villalobos Arias, Secretaria, carné 2013; Laura González Artavia, Tesorería, carné 1982; Ronald Gonzales Medina, Vocal I a.i, carné 0972; Alejandro Arias Angulo, Fiscalía, carné 1971.** -----

Sin asistencia de la secretaria ejecutiva de Junta Directiva. -----

Sin la asistencia de Dirección Ejecutiva. -----

CAPÍTULO I. BIENVENIDA Y APROBACIÓN DE QUÓRUM-----

ARTÍCULO N° 1.1 Preside Cristina Cambronero Sandi, Presidente a.i, carné 1636, externa la bienvenida a la sesión Extraordinaria 033-2024 del lunes 09 de setiembre del 2024 de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica, hace el debido recuento para constar que el quorum está completo por cinco miembros de Junta Directiva.-----

CAPÍTULO I. BIENVENIDA, APROBACIÓN DE QUÓRUM E INICIO DE SESIÓN-----

ARTÍCULO N° 1.1 Preside Cristina Cambronero Sandi, Presidente a.i, carné 1636, externa la bienvenida a la sesión 033-2024 Extraordinaria de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica y hace el debido recuento para constar el quorum de cinco miembros de Junta Directiva. -----

ACUERDO N° 1: Se confirma el quórum, integrado por cinco miembros de Junta Directiva y la Fiscalía. **ACUERDO UNÁNIME** -----

CAPITULO II. LECTURA, APROBACIÓN DE AGENDA Y ORDEN DEL DÍA. -----



26 **ARTÍCULO N° 2.1.** Se procede a dar lectura de la AGENDA SESIÓN EXTRAORDINARIA 033-
27 2024 DEL LUNES 09 DE SETIEMBRE DEL 2024. Los temas para conocer y discutir en la sesión
28 Extraordinaria 033-2024: -----

- 29 1. **Bienvenida y comprobación de quórum.**
- 30 2. **Aprobación de agenda y orden del día.**
- 31 3. **Aprobación Acta de la Sesión Ordinaria 009-2024.**
- 32 4. **Asuntos Administrativos.**
- 33 5. **Asuntos de Fiscalía.**
- 34 6. **Lectura de Correspondencia.**
 - 35 6.1. **Oficio CPC-CAC-019-2024 Charlas sobre Ley Penal Juvenil en diversos centros**
36 **educativos.**
 - 37 6.2. **Oficio CPC-SAC-049-2024: Alimentación acto Incorporación Septiembre 2024.**
 - 38 6.3. **Trámite de la Sra. Karol Campos Martínez.**
 - 39 6.4. **Solicitud del Sr. Carlos Méndez Coto.**
 - 40 6.5. **Consulta de la Sra. Carolina Álvarez Vallejos.**
 - 41 6.6. **Oficio CPC-SAC-050-2024: Fecha Juramentación Voluntaria 2024.**
 - 42 6.7. **Memoria Legislativa Departamento de Gestión Documental y Archivo Asamblea**
43 **Legislativa.**
 - 44 6.8. **Documento PCA-08-070-24: Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica.**
 - 45 6.9. **Documento Nelson Tinoco Mejía: Renuncia al Tribunal de Honor.**
 - 46 6.10. **Notificación Expediente 24-023536-0007-CO.**
 - 47 6.11. **Respuesta al oficio CPC-JD-0353-2024 Reparación Ascensor.**
 - 48 6.12. **Solicitud de socialización de oferta laboral: SP6 Seguridad**
 - 49 6.13. **Consulta de la Sra. Kareen Campos Bonilla.**
 - 50 6.14. **Consulta de la Sra. Lorna Elizabeth Ruiz González.**
 - 51 6.15. **Documento AL-FPLN-45-OFI-ALT-458-2024: Invitación al conversatorio.**
 - 52 6.16. **Cotización Mantenimiento Sistema de Alarma contra Incendio.**



53 **6.17. Consulta Sra. Viviana Fonseca Rodríguez.**

54 **7. Temas Varios:**

55 **7.1. Asistencia de Junta Directiva para el recibimiento al Director Ejecutivo.**

56 **ACUERDO N°2.** Conocida la Agenda de Sesión se aprueba. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** ----

57 **CAPITULO III. APROBACIÓN ACTA SESIÓN ORDINARIA 009-2024.** -----

58 **ARTÍCULO N°3.1. Aprobación Acta Ordinaria 009-2024.** -----

59 Se somete a votación la aprobación del Acta Ordinaria 009-2024. -----

60 Informa la presidente a.i que se abstiene al voto ya que no estuvo presente. -----

61 **ACUERDO N°3:** Se aprueba el acta Ordinaria 009-2024. **APROBADA POR MAYORÍA DE**

62 **VOTOS.** -----

63 **CAPITULO IV. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS** -----

64 No hay puntos a tratar. -----

65 **CAPITULO V. ASUNTOS DE FISCALIA** -----

66 No hay puntos a tratar. -----

67 **CAPITULO VI. LECTURA DE CORRESPONDENCIA.** -----

68 Se le brinda la palabra al Secretario del Colegio. -----

69 **ARTÍCULO N° 6.1. Oficio CPC-CAC-019-2024 Charlas sobre Ley Penal Juvenil en diversos**

70 **centros educativos.** -----

71 Informa el Lic. Daniel Barquero Valverde Coordinador de la Comisión Específica de Análisis

72 Criminológico en Análisis Criminal del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica

73 mediante oficio CPC-CAC-019-2024 enviado vía correo electrónico.-----

74 Estimada Junta Directiva: Como parte del compromiso que esta Comisión tiene, no solo para con el

75 Colegio, sino también para con la sociedad, se encuentra impartir charlas sobre la Ley de Justicia Penal

76 Juvenil en diferentes centros educativos, según la disponibilidad de los miembros de esta Comisión, esto

77 para poder instruir a las personas menores de edad en esta materia, y así brindar persuasión a la población

78 estudiantil, quienes son el futuro de nuestra sociedad. Para este proyecto se pretende abordar a la

79 población infanto-juvenil que se encuentren cursando sexto grado de escuela en adelante, ya que, esta



80 población estudiantil es quien generalmente cuentan con doce años o más, siendo que la Ley de Justicia
 81 Penal Juvenil tiene un ámbito de aplicación de los doce años en adelante. Así las cosas, se solicita la
 82 autorización de la Junta Directiva para que los miembros de esta Comisión, según su disponibilidad de
 83 horario y localidad, puedan impartir este tipo de charlas en diferentes centros educativos, y así poder
 84 llevar prevención desde edades tempranas. Para más información o coordinar detalles adicionales,
 85 quedamos a sus órdenes. Sin otro particular, se despide cordialmente.-----

86 **ACUERDO N°4** Se aprueba las Charlas sobre Ley Penal Juvenil en diversos centros educativos de la
 87 Comisión Específica de Análisis Criminológico en Análisis Criminal. **UNÁNIME Y EN FIRME.** ----

88 **ARTÍCULO N° 6.2. Oficio CPC-SAC-049-2024 Alimentación acto Incorporación Septiembre**
 89 **2024.** -----

90 Informa la Srta. Valeria Villalobos encargada de Plataforma de Servicios del Colegio, mediante oficio
 91 CPC-SAC-049-2024 que: -----

92 Reciba un cordial saludo por parte del departamento de Plataforma de Servicios del Colegio de
 93 Profesionales en Criminología de Costa Rica. En virtud del Acto de Incorporación y entrega de
 94 credenciales programado el jueves 26 de septiembre del 2024 a las 7:00 p.m. en las instalaciones de
 95 nuestro Colegio. La presente es hacer de su conocimiento la cotización recibida por concepto de
 96 alimentación para 40 personas a dicha actividad, la cual incluye 5 de área administrativa, 7 de Junta
 97 Directiva, 27 personas a incorporarse, el asesor de comunicación. -----

CATERING:	OPCIONES:	COSTO:	EL SERVICIO INCLUYE:
1	Opción 1: - Wrap de pollo - Refresco y café	Alimentación: C3.900 - Total 40 pax: C156.000	* Precio incluye el 10% de descuento, vajilla desechable, transporte e impuestos.
	Opción 2: - Mini hamburguesa - Mini brocheta de pollo capresse - Mini tres leches - Refresco natural y café	Alimentación: C5.400 - Total 40 pax: C216.000	
	Opción 3: - 4 bocadillos (2 dulces y 2 salados) - Refresco y café	Alimentación: C3.900 - Total 40 pax: C156.000	

105 A la espera de sus indicaciones. -----

106 **ACUERDO N°5** Se aprueba que la alimentación sea la opción número uno, **UNÁNIME Y EN FIRME.**



- 107 **ARTÍCULO N° 6.3. Trámite Karol Campos Martínez.** -----
- 108 Informa la Srta. Valeria Villalobos encargada de Plataforma de Servicios del Colegio, sobre el traslado
- 109 a Junta Directiva de la solicitud presentada por la Sra. Karol Viviana Campos Martínez. -----
- 110 Indica el secretario del colegio que: -----
- 111 Según los criterios legales del señor Eduardo Jimenez Araya que es el asesor legal del colegio, indica el
- 112 criterio que los agremiados que tienen falta de requisitos a nivel de títulos de criminología se pongan en
- 113 el sitio web, a nivel del sistema como activo- agremiado y realizar los cobros de la colegiaturas, por
- 114 ende se tiene que tomar dicho acuerdo según el criterio legal del Asesor Legal del Colegio donde ustedes
- 115 pueden ver en la carpeta de criterios de manera física o en el drive que están los criterios. -----
- 116 Tesorería solicita un receso de dos minutos. -----
- 117 **ACUERDO N°6** Se aprueba la solicitud de renovación del carné de Karol Viviana Campos Martínez.
- 118 **UNÁNIME.** -----
- 119 **ACUERDO N°7** Se aprueba actualizar en el sitio web de las personas con falta de requisitos y ponerlas
- 120 nuevamente y nivel del sistema como activo- agremiado, según el criterio legal del Asesor Legal del
- 121 Colegio. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----
- 122 **ARTÍCULO N° 6.4. Solicitud del Sr. Carlos Méndez Coto.** -----
- 123 Se da a conocer a la Junta Directiva la solicitud presentada por el Sr. Carlos Méndez Coto, enviada vía
- 124 correo electrónico. -----
- 125 **ACUERDO N°8** Se aprueba enviarle la documentación de rebajo de planilla, la comunicación sea
- 126 mediante de asistente de junta directiva. **UNÁNIME.** -----
- 127 **ARTÍCULO N° 6.5. Consulta de la Sra. Carolina Álvarez Vallejos**-----
- 128 Se da a conocer a la Junta Directiva la solicitud presentada por la Sra. Carolina Álvarez Vallejos, enviada
- 129 vía correo electrónico. -----
- 130 **ACUERDO N°9** Se aprueba que por parte de Asistente de Junta Directiva que le informe a la Carolina
- 131 Álvarez Vallejos que se actualizara la página del colegio. **UNÁNIME.** -----
- 132 **Ingresar al ser las diecinueve horas con cuarenta y siete minutos.** -----
- 133 **ARTÍCULO N° 6.6. Oficio CPC-SAC-050-2024 Fecha Juramentación Voluntaria 2024.** -----



134 Informa la Srta. Valeria Villalobos encargada de Plataforma de Servicios del Colegio, mediante oficio
 135 CPC-SAC-049-2024 que: -----

136 Reciba un cordial saludo de parte del departamento de Plataforma de Servicios del Colegio de
 137 Profesionales en Criminología de Costa Rica. De la forma más respetuosa me dirijo a su persona con el
 138 propósito de consultar el día y hora que se llevará a cabo el séptimo Acto de Juramentación Voluntaria.
 139 La consulta se efectúa por motivo que actualmente se cuenta con un total de 10 personas quienes han
 140 entregado la documentación completa para dicho acto, sin embargo, es importante recalcar que hasta
 141 que sea definida la fecha se podrá convocar y tener definida la asistencia real al acto. A la espera de sus
 142 indicaciones: -----

143 **ACUERDO N°10** Se aprueba que la fecha de Juramentación Voluntaria sea miércoles 18 de setiembre
 144 a las 19:30 horas. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

145 **ARTÍCULO N° 6.7. Memoria Legislativa Departamento de Gestión Documental y Archivo**
 146 **Asamblea Legislativa.** -----

147 Informa la Lcda. María de los Ángeles Vagas Solís del Área de Biblioteca del Departamento de Gestión
 148 Documental y Archivo de la Asamblea Legislativa mediante correo electrónico.-----

149 Señores. Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica. Estimados señores: Es un gusto
 150 saludarle desde del Departamento Gestión Documental y Archivo. Para su conocimiento, le informamos
 151 que el pasado 05 de marzo del 2024, la Asamblea Legislativa presentó su Memoria 2022-2023, la cual
 152 es parte de los esfuerzos que la institución mantiene para brindar información y rendir cuentas a la
 153 ciudadanía; con transparencia, objetividad y de fácil comprensión para el lector, sin perder de vista la
 154 rigurosidad en sus contenidos. Este documento se elabora desde el Centro de Gestión de Datos, del
 155 Departamento de Gestión Documental y Archivo, bajo la coordinación de la Dirección Ejecutiva y con
 156 la colaboración de todas las dependencias institucionales. Dicha memoria se divide en 5 capítulos de los
 157 cuales les brindamos un pequeño resumen: El Capítulo 1 se denomina “La Actividad legislativa”,
 158 contempla la caracterización de los nuevos expedientes legislativos, dando detalle sobre los expedientes
 159 iniciados en esta legislatura, clasificados por proyectos de ley, iniciativas presentadas según género,
 160 reformas constitucionales, reformas al Reglamento de la Asamblea Legislativa y todo lo referente a



161 iniciativas y trámites sobre control político. En el Capítulo 2 “Rendición de cuentas”, se consigna el
162 informe de las diferentes fracciones políticas representadas en la Asamblea Legislativa. El Capítulo 3
163 “Institucionalidad de Género”, hace un recuento del recorrido, acciones y resultados del proceso
164 emprendido desde hace más de 20 años para lograr la igualdad de género en la institución, así como su
165 proyección en el ámbito nacional e internacional. El Capítulo 4 “Informes administrativos”, desarrolla
166 la rendición de cuentas correspondiente al área técnico-administrativa de la institución y abarca la
167 Dirección Ejecutiva, la Administración Administrativa y las respectivas dependencias de ambas.
168 Incluye también este Capítulo el informe de Auditoría Interna. El Capítulo 5 “Entes auxiliar y adscrito”,
169 incluye un informe de la Contraloría General de la República y de la Defensoría de los Habitantes de la
170 República, respecto de su participación y apoyo a la gestión de la Asamblea Legislativa. Les hacemos
171 llegar en carácter de donación la Memoria Legislativa 2022-2023, y les invitamos a consultarla mediante
172 el enlace. Esperamos que dicho documento sea de mucha utilidad. **SE DA POR RECIBIDO.** -----

173 **ARTÍCULO N° 6.8. Documento PCA-08-070-24 Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica.**

174 Informa la Sra. Annia Picado Mesén Secretaria de Actas del Colegio de Abogados y Abogadas de Costa
175 Rica mediante el documento PCA-08-070-24 enviado vía correo electrónico.-----

176 Buenos días. Estimados señores y señoras: Adjunto invitación de la Comisión de Trabajador
177 Independiente del Colegio, para el 09 de setiembre 2024 a las 8:00 a.m. **SE DA POR RECIBIDO.** ----

178 **ARTÍCULO N° 6.9. Documento Nelson Tinoco Mejía: Renuncia al Tribunal de Honor.**-----

179 Informa el Sr. Nelson Tinoco Mejía documento enviado vía correo electrónico.-----

180 Srs(as) Junta Directiva Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica. En primer momento

181 les ofrezco un afectuoso saludo, y mi deseo, es que se encuentren bien. Sirva este comunicado para

182 informar **mi dimisión** al puesto de “vocalía I del Tribunal de Honor” del Colegio de Profesionales en

183 Criminología de Costa Rica. Mismo que he tenido desde el año 204, hasta el día de hoy. Mi decisión

184 obedece, al impedimento de cumplir a cabalidad los compromisos que este honorable puesto solicita,

185 esto; por cuanto he adquirido nuevas responsabilidades laborales y profesionales. Agradezco por el trato

186 amable y profesional recibido por cada uno de ustedes, y a la vez; los animo a seguir en la línea insigne

187 y decorosa que los ha caracterizado en su gestión. Gracias. **SE DA POR RECIBIDO.** -----

188 **ARTÍCULO N° 6.10. Notificación Expediente 24-023536-0007-CO.** -----

189 Se da a conocer a la Junta Directiva la notificación de resolución Expediente N°24-023536-0007-CO.-

190 **ACUERDO N°11** Se traslada al Asesor Legal del colegio la Notificación Expediente 24-023536-0007-
191 CO. UNÁNIME Y EN FIRME. -----

192 **ARTÍCULO N° 6.11. Respuesta al oficio CPC-JD-0353-2024 Reparación Ascensor.** -----

193 Informa la Sra. Marta García Asistente Administrativa del Colegio, mediante correo electrónico. -----

194 Buenos días estimados miembros de Junta Directiva, reciba un saludo de mi parte. En atención al oficio
195 CPC-JD-0353-2024 me permito informarles que se contactaron varias empresas para solicitar una
196 cotización para la reparación del ascensor, sin embargo, la única empresa que nos brindó la cotización
197 solicitada fue Grupo Sima. Recordarles que debido a que estamos próximos a la Asamblea General, es
198 importante mantener el ascensor en óptimas condiciones. Quedo atenta a sus indicaciones. -----

199 **ACUERDO N°12** Se aprueba la cotización de la empresa SIMA, Numero: sim2406-cpcrcr00025. Por
200 un costo de ₡ 290.000.00 más impuesto de venta, y que se realice la reparación después del 20 de
201 octubre. UNÁNIME. -----

202 **ARTÍCULO N° 6.12. Solicitud de socialización de oferta laboral: SP6 Seguridad.** -----

203 Informa el Sr. Fabián. Sanabria Soto. Asistente RRHH de la empresa SP6 Seguridad, mediante correo.
204 electrónico. -----

205 Buenos Días Me colaboras con activar nuevamente la Publicación. -----

206 **ACUERDO N°13** Se aprueba la Solicitud de socialización de oferta laboral SP6 Seguridad e informar
207 que el colegio no estipula los requisitos. UNÁNIME Y EN FIRME. -----

208 **ARTÍCULO N° 6.13. Consulta de la Sra. Kareen Campos Bonilla.** -----

209 Se da a conocer a la Junta Directiva la solicitud presentada por la Sra. Karen Campos Bonilla, enviada
210 vía correo electrónico. -----

211 **ACUERDO N°14** Se aprueba enviar la solicitud a la asesoría legal para su análisis. UNÁNIME. -----

212 **ACUERDO N°15** Se aprueba brindarle respuesta a la Sra. Kareen Campos Bonilla que su consulta está
213 siendo tramitada. UNÁNIME Y EN FIRME. -----

214 **ARTÍCULO N° 6.14. Consulta de la Sra. Lorna Elizabeth Ruiz González.** -----



215 Se da a conocer a la Junta Directiva la solicitud presentada por la Sra. Lorna Elizabeth Ruiz González,
216 enviada vía correo electrónico. -----

217 **ACUERDO N°16** Se aprueba la solicitud de la certificación, la firma que la realice el secretario del
218 colegio lo antes posible. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

219 **ARTÍCULO N° 6.15. Documento AL-FPLN-45-OFI-ALT-458-2024: Invitación al conversatorio.**

220 Informa la Sra. Alejandra Larios Trejos Diputada, mediante el documento AL-FPLN-45-OFI-ALT-458-
221 2024 enviado por correo electrónico. -----

222 Señor MSc. Tino Arnoldo Salas Marksman Presidente Colegio de Profesionales en Criminología.

223 Reciban un atento saludo. Adjunto invitación al conversatorio “Armas Autónomas: tecnologías
224 emergentes y sus implicaciones en la seguridad”. A realizarse el martes 10 de septiembre del 2024 a

225 las 9:00 a.m., en el Salón de Jefes de Estado, Expresidentes y Ex Presidenta de la República. Esperamos
226 poder contar con su presencia. Quedamos atentos a su amable confirmación para reservar su espacio. --

227 **ACUERDO N°17** Se da por recibido y se aprueba enviarle la invitación al Presidente Tino Salas
228 Marksman. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

229 **ARTÍCULO N° 6.16. Cotización Mantenimiento Sistema de Alarma contra Incendio.**-----

230 Informa la Sra. Marta García Asistente Administrativa del Colegio, mediante correo electrónico. -----

231 Buenos días estimados miembros de Junta Directiva, reciba un saludo de mi parte. La presente es dar a

232 conocer la cotización por el mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de alarma contra

233 incendio. Lo anterior debido a que, desde el jueves 29 de agosto 2024, el panel de control emite una

234 alerta, por lo cual se consultó con la señora tesorera, quien nos indicó que procediéramos a contactar al

235 ente encargado con la intención de coordinar una visita para su revisión. Se contacta a la empresa

236 Equipos de Seguridad Industrial, quien después de la visita nos indica que la alerta se da debe a que las

237 baterías se encuentran dañadas y provoca un sobrecalentamiento de estas. Por lo tanto, se anexa la

238 cotización para el respectivo análisis de Junta Directiva. Quedo a la espera de sus indicaciones.-----

239 **ACUERDO N°18** Se aprueba solicitar dos o tres más cotizaciones para valoración del servicio.

240 **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

241 **ARTÍCULO N° 6.17. Consulta Sra. Viviana Fonseca Rodríguez.** -----



242 Se da a conocer a la Junta Directiva la solicitud presentada por la Sra. Viviana Fonseca Rodríguez,
243 enviada vía correo electrónico. -----

244 **ACUERDO N°19** Se aprueba brindarle la certificación e informarle que se pondrá activa a nivel de
245 sitio Web. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

246 **CAPITULO VII. TEMAS VARIOS.**-----

247 **ARTÍCULO N° 7.1. Asistencia de Junta Directiva para el recibimiento al Director Ejecutivo.**---

248 **ACUERDO N°20** Se aprueba que en el transcurso del día se le informe a Yeimy quien va a colaborar
249 para recibir al nuevo Director Ejecutivo. **UNÁNIME Y EN FIRME.**-----

250 No habiendo más temas varios a tratar, Informa la Licda. Cristina Cambroneró Sandi, Presidente a.i,
251 carné 1636. -----

252 Al ser las veinte horas con cinco minutos, Cristina Cambroneró Sandi, Presidente a.i, carné 1636, da por
253 concluida la sesión de Junta Directiva de la Sesión Extraordinaria 033-2024 del lunes 09 de setiembre
254 del año 2024. -----

258 **Licda. Cristina Cambroneró Sandi**

259 **Presidente a.i**

258 **Lic. Franz Villalobos Arias**

259 **Secretario**

260 **Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica**

261 **Cédula Jurídica 3-007-619667**