



1 **ACTA 027-2024- EXTRAORDIANARIA**

2 **LUNES 22 DE JULIO DEL 2024**

3 **SESIÓN EXTRAORDINARIA PRESENCIAL**

4 Se inicia la sesión 027-2024-Extraordinaria de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en
 5 Criminología de Costa Rica, al ser las diecinueve horas con doce y minutos del lunes 22 de julio del 2024,
 6 la cual se celebra de forma presencial. Presidente, **Cristina Cambronero Sandi, Vicepresidencia, carné**
 7 **1636**, en su condición de Presidente a.i y contando con la asistencia de los miembros de Junta Directiva;
 8 **Miguel Alfaro Solano, Vicepresidente a.i, carné 1951; Franz Villalobos Arias, Secretaria, carné**
 9 **2013; Laura González Artavia, Tesorería, carné 1982; Ronald Gonzales Medina, Vocal II, carné**
 10 **0972.** -----

11 Sin asistencia de la secretaria ejecutiva de Junta Directiva. -----

12 Sin la asistencia de Dirección Ejecutiva. -----

13 **CAPÍTULO I. BIENVENIDA Y APROBACIÓN DE QUÓRUM**-----

14 **ARTÍCULO N° 1.1** Presidente a.i Cristina Cambronero Sandi, carné 1636, externa la bienvenida a la
 15 sesión Extraordinaria 027-2024 del lunes 22 de julio del 2024 de la Junta Directiva del Colegio de
 16 Profesionales en Criminología de Costa Rica, hace el debido recuento para constar que el quorum está
 17 completo por cinco miembros de Junta Directiva.-----

18 **CAPÍTULO I. BIENVENIDA, APROBACIÓN DE QUÓRUM E INICIO DE SESIÓN**-----

19 **ARTÍCULO N° 1.1** Presidente a.i Cristina Cambronero Sandi, carné 1636, externa la bienvenida a la
 20 sesión 027-2024 Extraordinaria de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Criminología de
 21 Costa Rica y hace el debido recuento para constar el quorum de cuatro miembros de Junta Directiva. ---

22 **ACUERDO N° 1:** Se confirma el quórum, integrado por cinco miembros de Junta Directiva sin la Fiscalía.

23 **ACUERDO UNÁNIME** -----

24 **CAPITULO II. LECTURA, APROBACIÓN DE AGENDA Y ORDEN DEL DÍA.** -----

25 **ARTÍCULO N° 2.1.** Se procede a dar lectura de la AGENDA SESIÓN EXTRAORDINARIA 027-2024
 26 DEL LUNES 22 DE JULIO DEL 2024. Los temas para conocer y discutir en la sesión Extraordinaria 027-
 27 2024: -----

- 28 1. Bienvenida y comprobación de quórum.
- 29 2. Aprobación de agenda y orden del día.
- 30 3. Aprobación Acta de la Sesión Extraordinaria 022-2024 y Extraordinaria 026-2024.
- 31 4. Asuntos Administrativos.
- 32 5. Asuntos de Fiscalía.
- 33 6. Lectura de Correspondencia.
- 34 6.1. Solicitud de cambio de grado: Gustavo Portuguez Quesada (traslado de tema según
- 35 sesión Ordinaria 007-2024, para análisis)
- 36 6.2. Oficio FCPR-86-JUN -2024 FECOPROU
- 37 6.3. Cotización Diagnostico y preparación sistema de control ascensor.
- 38 6.4. Oficio CPC-SAC-037-2024 Fecha Juramentación septiembre 2024
- 39 6.5. Oficio CPC-SAC-038-2024 Informe línea telefónica.
- 40 6.6. Oficio CPC-SA-039-2024 Fecha de Juramentación Voluntaria 2024
- 41 6.7. Cotización de equipos para mejoras de Infraestructura de red: CNET.
- 42 6.8. Oficio CPC-CD-051-2024 Minuta Webinar 11 de julio, Ministerio de Hacienda.
- 43 6.9. Oficio CPC-CD-052-2024 Aprobación menú catering Service para actividad 27 de
- 44 julio 2024.
- 45 7. Temas Varios
- 46 7.1. Funcionamiento Dirección Ejecutiva (traslado tema según sesión Extraordinaria
- 47 026-2024).
- 48 7.2. Oficio AL-CPESEG-0034-2024: Consulta Texto Base Expediente 24175 Comisión
- 49 Permanente Especial de Seguridad y Narcotráfico.
- 50 7.3. Respuesta al Oficio CPC-JD-0245-2024 Cotizaciones revisión filológica:
- 51 Vicepresidencia.

52 **ACUERDO N° 2.** Conocida la Agenda de Sesión se aprueba. **ACUERDO POR UNANIMIDAD.** -----

53 **CAPITULO III. APROBACIÓN ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIAS.** -----

54 **ARTÍCULO N°3.1. Aprobación Acta Extraordinaria 022-2024.** -----



55 Se somete a votación la aprobación del Acta Extraordinaria 022-2024. -----

56 Franz secretario se abstiene ya que no estuvo presente en dicha sesión. -----

57 **ACUERDO N°3:** Se aprueba el acta Extraordinaria 022-2024. **APROBADA POR MAYORÍA DE**

58 **VOTOS.** -----

59 **ARTÍCULO N°3.1. Aprobación Acta Extraordinaria 026-2024.** -----

60 Se somete a votación la aprobación del Acta Extraordinaria 026-2024. -----

61 Presidente ai se abstiene ya que no estuvo presente. -----

62 **ACUERDO N°4:** Se aprueba el acta Extraordinaria 026-2024. **APROBADA POR MAYORÍA DE**

63 **VOTOS.** -----

64 **CAPITULO IV. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS** -----

65 No hay puntos a tratar. -----

66 **CAPITULO V. ASUNTOS DE FISCALIA** -----

67 No hay puntos a tratar. -----

68 **CAPITULO VI. LECTURA DE CORRESPONDENCIA.** -----

69 Se le brinda la palabra al Secretario del Colegio. -----

70 **ARTÍCULO N° 6.1. Solicitud de cambio de grado: Gustavo Portuguez Quesada (traslado de tema**

71 **según sesión Ordinaria 007-2024, para análisis)** -----

72 En virtud del acuerdo N° 9 de sesión Ordinaria 007-2024, donde la Junta Directiva aprueba la prórroga al

73 Sr. Gustavo por diez días, para el análisis de la documentación presentada. -----

74 **ACUERDO N°5** Se aprueba trasladar el punto para la próxima sesión de junta directiva. **UNÁNIME.**

75 **ARTÍCULO N° 6.2. Oficio FCPR-86-JUN-2024 FECOPROU.** -----

76 Informa la Dra. Silvia Coto Mora, Presidente de la Federación de Colegios Profesionales en Costa Rica

77 mediante oficio FCPR-86-JUN-2024 enviado por correo electrónico que: -----

78 Máster Tino Arnoldo Salas Marksman Presidente Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica

79 Reciba un afectuoso saludo de parte del Federación Colegios Profesionales Universitarios (FECOPROU)

80 con el deseo de los mejores éxitos en su gestión. La presente es para trasladar el acuerdo tomado por el

81 Comité Permanente en la sesión CP-06-2024, celebrada el 8 de mayo de 2024 y declarado en firme:



82 “Aprobar la metodología para el aumento de más cuotas que pagan los Colegios miembros de la
 83 Federación a tiempo presente, mediante el Índice de Precio al Consumidor del 17.51%. Las cuotas rigen
 84 a partir del 1 de enero de 2025. Aprobado por la mayoría. En firme”. La cuota actual es de ₡55,000.00 y
 85 con el aumento queda en ₡64,630.00. Este aumento obedece a que tenemos proyectos y mejoras en nuestra
 86 comunicación y el presupuesto actual es muy ajustado y desde el año 2016 no se hace un aumento. Sin
 87 más por el momento se despide. Atentamente. -----

88 **ACUERDO N°6** Se aprueba el trasladado a la Asamblea Ordinaria que se realiza en noviembre para
 89 conocimiento de todos los asambleístas y conozcan el nuevo monto a pagar. **UNÁNIME Y EN FIRME.**

90 **ARTÍCULO N° 6.3. Cotización Diagnostico y preparación sistema de control ascensor.**-----

91 Informa la Sra. Marta García Asistente Administrativa del Colegio, mediante correo electrónico. -----

92 Buenas tardes estimados directivos, reciban un cordial saludo de mi parte. La presente es hacer que el
 93 pasado 07 de junio del 2024 la empresa SIMA remitió a la Dirección Ejecutiva la cotización por concepto
 94 de diagnóstico y reparación de sistema de control del Ascensor, esto debido a que el mismo no se encuentra
 95 en funcionamiento. Tomar en consideración según la proforma proporcionada por el Sr. Luis Tencio los
 96 alcances generales con respecto a la obra. Esta instancia procede con el traslado de la información para su
 97 respectivo análisis y aprobación. Saludos cordiales. **SE DA POR RECIBIDO.** -----

98 **ACUERDO N°7** se aprueba buscar más cotizaciones para la reparación del ascensor. **UNÁNIME.** -----

99 **ARTÍCULO N° 6.4. Oficio CPC-SAC-037-2024 Fecha Juramentación septiembre 2024.**-----

100 Informa la Srta. Valeria Villalobos encargada de Plataforma de Servicios del Colegio, mediante oficio
 101 CPC-SAC-037-2024 que: -----

102 Reciba un cordial saludo de parte del departamento de Plataforma de Servicios del Colegio de
 103 Profesionales en Criminología de Costa Rica. De la forma más respetuosa me dirijo a su persona con el
 104 propósito de consultar el día y hora que se llevará a cabo el Acto de incorporación y entrega de credenciales
 105 programado en el mes de septiembre del 2024. La consulta se efectúa por motivo que en el calendario hay
 106 tres posibles días para su realización (25, 26, 27 de septiembre del 2024). A la espera de sus indicaciones.-





107 **ACUERDO N°8** Se aprueba que la fecha Juramentación sea el 26 setiembre del año en curso a las 19:00
108 horas en las instalaciones del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica en el auditorio
109 Verny Zúñiga Cabalceta. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

110 **ARTÍCULO N° 6.5. Oficio CPC-SAC-038-2024 Informe línea telefónica.**-----
111 Informa la Srta. Valeria Villalobos encargada de Plataforma de Servicios del Colegio, mediante oficio
112 CPC-SAC-038-2024 que: -----
113 Reciban un cordial saludo de parte del departamento de Plataforma de Servicios del Colegio de
114 Profesionales en Criminología de Costa Rica. De la forma más respetuosa me dirijo a ustedes con el fin
115 de informar que el día 01 de julio se presentó el personal del ICE para verificar el cambio de línea al
116 puesto actual de Plataforma de Servicios, sin embargo, se presentó un inconveniente con la configuración
117 del internet, por lo que el martes 02 de julio se apersona Diego, quien da mantenimiento por parte de la
118 empresa Cnet verificando y dando solución a lo ocurrido, terminando de solucionar el inconveniente el
119 día 03 de julio. Dada a la situación anterior, la línea telefónica se desconfigura nuevamente y en la
120 actualidad permanece sin tono. El presente oficio tiene como finalidad dar a conocer la situación
121 presentada. A la espera de sus recomendaciones. **SE DA POR RECIBIDO.** -----

122 **ARTÍCULO N° 6.6. Oficio CPC-SA-039-2024 Fecha de Juramentación Voluntaria 2024.**-----
123 Informa la Srta. Valeria Villalobos encargada de Plataforma de Servicios del Colegio, mediante oficio
124 CPC-SAC-039-2024 que: -----
125 Reciba un cordial saludo de parte del departamento de Plataforma de Servicios del Colegio de
126 Profesionales en Criminología de Costa Rica. De la forma más respetuosa me dirijo a su persona con el
127 propósito de consultar el día y hora que se llevará a cabo el sexto Acto de Juramentación Voluntaria. La
128 consulta se efectúa por motivo que actualmente se cuenta con un total de 10 personas quienes han
129 entregado la documentación completa para dicho acto. A la espera de sus indicaciones.-----

130 **ACUERDO N°9** Se aprueba que la fecha de la sexta Juramentación Voluntaria sea el 8 de agosto del año
131 en curso a las 18:30 horas en las instalaciones del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica
132 en el auditorio Verny Zúñiga Cabalceta. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

133 **ARTÍCULO N° 6.7. Cotización de equipos para mejoras de Infraestructura de red: CNET.**-----



134 Informa la Sra. Alejandra Londoño Asisten de Gerencia de la empresa CNET, correo electrónico que: ---
 135 Buenas tardes estimados Espero se encuentren bien. Adjunto cotización de equipos para mejoras de
 136 infraestructura de red como días anteriores le había indicado nuestro colaborador Diego Solano y evitar
 137 que se sigan dando las eventualidades al respecto. Cualquier consulta adicional estamos para servirles.
 138 Quedamos atentos. Saludos cordiales. **SE DA POR RECIBIDO.** -----

139 **ARTÍCULO N° 6.8. Oficio CPC-CD-051-2024 Minuta Webinar 11 de julio, Ministerio de Hacienda.**

140 Informan la Bach. Karen Segura Durán, Ejecutiva de Capacitación y Desarrollo mediante oficio CPC-CD-
 141 051-2024 enviado por correo electrónico. -----

142 Reciban un cordial saludo de parte del departamento de Capacitación y Desarrollo Profesional del Colegio
 143 de Profesionales en Criminología de Costa Rica. En virtud del oficio CPC-JD-0328-2024 el cual indica lo
 144 siguiente: ACUERDO N°8 Se aprueba que Karen participe al Webinar y realice la minuta de que se
 145 realizó. UNÁNIME Y EN FIRME. Se adjunta la minuta 011-2024 del departamento de Capacitación y
 146 Desarrollo Profesional, la cual corresponde a la asistencia a dicho webinar. Sin más por el momento. **SE**
 147 **DA POR RECIBIDO.** -----

148 **ARTÍCULO N° 6.9. Oficio CPC-CD-052-2024 Aprobación menú catering Service para actividad 27**
 149 **de julio 2024.** -----

150 Informan la Bach. Karen Segura Durán, Ejecutiva de Capacitación y Desarrollo mediante oficio CPC-CD-
 151 052-2024 enviado por correo electrónico. -----

152 Reciban un cordial saludo de parte del departamento de Capacitación y Desarrollo Profesional del Colegio
 153 de Profesionales en Criminología de Costa Rica. En virtud del próximo curso de Investigación preliminar
 154 y Redacción de informes técnicos, a realizarse el 27 de julio de 9:00am a 4:00pm y 03 de agosto de 9:00am
 155 a 12:00md, curso solicitado por la presidencia desde inicios de año, dirigido a agremiados que son
 156 funcionarios públicos; Solicito la colaboración de Junta Directiva para la aprobación de catering service
 157 del día 27 de julio y la elección del menú: -----

Opción #1: Ensalada verde, 2 Guarniciones a escoger, 1 Carne a escoger (Res, Pollo, Cerdo), Postre y Refresco	€5.500
Opción #2: Ensalada verde, 2 Guarniciones a escoger, 2 Carnes a escoger (Res, Pollo, Cerdo), Postre y Refresco.	€6.500
Opción #3: Ensalada verde, Pan de Ajo, Lasaña de Carne o Pollo, Postre y Refresco.	€5.000



161 El mismo sería para una cantidad de 30 personas: 27 agremiados inscritos, 2 capacitadores, 1 personal
162 administrativo. Sin más por el momento. -----

163 **ACUERDO N°10** Se aprueba el menú en la opción número tres para la actividad programada para el día
164 27 de julio. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

165 **CAPITULO VII. TEMAS VARIOS.**-----

166 **ARTÍCULO N° 7.1. Funcionamiento Dirección Ejecutiva (traslado tema según sesión**
167 **Extraordinaria 026-2024).** -----

168 Diecinueve horas con treinta y seis ingresa Miguel Ángel Alfaro Solano, como vicepresidente a.i -----
169 Indica la tesorera que se debe aplicar el concurso para el puesto de Dirección Ejecutiva en el mes de agosto
170 y se proceda con la publicación en redes sociales o cual otro medio de ser necesario. -----

171 **ACUERDO N°11** Se aprueba aplicar el concurso para el puesto de Dirección Ejecutiva en el mes de
172 agosto y se proceda con la publicación en redes sociales o cual otro medio de ser necesario. **UNÁNIME**
173 **Y EN FIRME.** -----

174 **ARTÍCULO N° 7.2. Oficio AL-CPESEG-0034-2024 Consulta Texto Base Expediente 24175**
175 **Comisión Permanente Especial de Seguridad y Narcotráfico.** -----

176 Informa la Sra. Daniella Agüero Bermúdez, Jefa Área Legislativa VII, donde dan a conocer en oficio AL-
177 CPESEG-0034-2024 que la Comisión Permanente Especial de Seguridad y Narcotráfico, en sesión
178 ordinaria N°9 del 11 de julio del 2024, solicita el criterio sobre el texto del Proyecto de Ley Expediente
179 N° 24.175. -----

180 **ACUERDO N°12** Se aprueba el traslado del oficio AL-CPESEG-0034-2024 al Comité Consultivo, para
181 que den respuesta a más tardar el 30 de julio de año en curso. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----

182 **ARTÍCULO N° 7.3. Respuesta al Oficio CPC-JD-0245-2024 Cotizaciones revisión filológica:**
183 **Vicepresidencia.** -----

184 Se le brinda la palabra Presidente a.i Cristina Cambronero Sandi, carné 1636 indica que la cotización de
185 Karen Calvo por un monto de 16.950 colones por concepto de revisión filológica. -----

186 **ACUERDO N°13** Se aprueba la cotización de Karen Calvo por un monto de 16.950 colones por concepto
187 de revisión filológica. **UNÁNIME Y EN FIRME.** -----



188 No habiendo más temas varios a tratar, informa la Presidente a.i Cristina Cambronero Sandí, carné 1636
189 Al ser las diecinueve horas con cuarenta minutos, da por concluida la sesión de Junta Directiva de la
190 Sesión Extraordinaria 027-2024 del lunes 22 de julio del año 2024. -----

191
192
193

194 **Lcda. Cristina Cambronero Sandí**

195 **Presidente a.i.**

194 **Lic. Franz Villalobos Arias**

195 **Secretario**

196 **Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica**

197 **Cédula Jurídica 3-007-619667**