



ACTA 003-2023-ORDINARIA
JUEVES 02 DE MARZO 2023
SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL

2
4 Se inicia la sesión 003-202-Ordinaria de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en
5 Criminología de Costa Rica, al ser las 20:23 horas del jueves 02 de marzo 2023, la cual se
6 celebra de forma presencial. Presidente a.i, en su condición de presidente y contando con la
7 asistencia de los miembros de Junta Directiva: Cristina Cambronero Sandi, presidenta a.i,
8 carné 1636; Franz Villalobos Arias, secretaria, carné 2013; Laura González Artavia, carne
9 1982; Miguel Ángel Alfaro Solano, vicepresidenta a.i, carné 1951; Ronald González
10 Medina, vocalía I a.i, carné 0972; Alejandro Arias Angulo, fiscalía, carné 1971. -----
11 Sin asistencia de la secretaria ejecutiva de Junta Directiva: Paola Badilla Quirós y
12 asistencia de Dirección Ejecutiva Lcda. Xochilt Silva Cajina. -----

13 **CAPÍTULO I. BIENVENIDA Y APROBACIÓN DE QUÓRUM**-----

14 **ARTÍCULO N° 1.1** El presidente a.i Cristina Cambronero Sandi, carné 1636, externa la
15 bienvenida a la sesión ordinaria 003-2023 de jueves 02 de marzo 2023 de la Junta Directiva
16 del Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica, hace el debido recuento para
17 constar que el quorum está completo por cinco miembros de junta directiva. -----

18 **CAPÍTULO I. BIENVENIDA, APROBACIÓN DE QUÓRUM E INICIO DE**
19 **SESIÓN**-----

20 **ARTÍCULO N° 1.1** El presidente a.i Cristina Cambronero Sandi, carné 1636, externa la
21 bienvenida a la sesión 003-2023-Ordinaria de la Junta Directiva del Colegio de
22 Profesionales en Criminología de Costa Rica y hace el debido recuento para constar el
23 quorum de seis miembros de Junta Directiva. -----

24 **ACUERDO N° 1:** Se confirma el quórum, integrado por cinco miembros de Junta
25 Directiva y la fiscalía. **ACUERDO UNÁNIME** -----

26 **CAPITULO II. LECTURA, APROBACIÓN DE AGENDA Y ORDEN DEL DÍA.** -----

27 **ARTÍCULO N° 2.1.** Se procede a dar lectura de la AGENDA SESIÓN ORDINARIA 003-
28 2023 DEL JUEVES 02 DE MARZO 2023. Los temas para conocer y discutir en la sesión
29 ordinaria 003-2023:

- 30 **1. Bienvenida y comprobación de quórum.**
31 **2. Aprobación de agenda y orden del día.**
32 **3. Aprobación del acta de la sesión extraordinaria 006-2023**
33 **4. Asuntos Administrativos:**
34 **4.1 Oficio CPC-DE-026-2023 Archivero.**
35 **4.2 Oficio CPC-DE-039-2023 Cotizaciones varias.**



- 41 4.3 Oficio CPC-DE-044-2023 Contratos de proveedores por vencer.
- 42 4.4 Oficio CPC-DE-045-2023 Cotizaciones alimentación Asamblea.
- 43 4.5 Oficio CPC-DE-046-2023 Cambio clave de puerta.
- 44 4.6 Oficio CPC-DE-047-2023 Puesto Asistente Administrativa.
- 45 5. Asuntos de Fiscalía:
- 46 6. Lectura de Correspondencia:
- 47 6.1 Oficina de Secretaría-Lic. Franz Villalobos Arias.
- 48 6.2 Oficio PANI-DRH-OF-099-2023 Solicitud de colaboración profesional.
- 49 6.3 Oficio CPC-SAC-006-2023 Cotizaciones para alimentación en incorporación.
- 50 6.4 Oficio CPC-CD-0040-2023 Congreso Panamericano.
- 51 6.5 Uso de Plataforma Teams y ZOOM.
- 52 6.6 Escogencia de enlace para la Comisión de Análisis Criminal.
- 53 6.7 Oficio CPC-CD-0044-2023 Convenio UNED – CPCCR.
- 54 6.8 Consulta Lcda. Eneyda Avilés.
- 55 6.9 Consulta Jeanine Amador.
- 56 6.10 Reincorporación Shaylin Harvey Norman #0864.
- 57 7. Asuntos Varios:
- 58 7.1 Juramentación de agremiados a comisión.
- 59 7.2 Cotizaciones para una compra de laptop para financiero.

60 ACUERDO N° 2. Conocida la Agenda de Sesión se aprueba. ACUERDO POR
61 UNANIMIDAD Y EN FIRME.

62 CAPITULO III. 3.APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES
63 EXTRAORDINARIA 006-2023 Y EXTRAORDINARIA 006-2023-----

64 ARTÍCULO N°3.1 Acta Extraordinaria 006-2023. -----

65 Se somete a votación la aprobación del acta extraordinaria 006-2023. -----

66 ACUERDO N°3: Se aprueba el acta extraordinaria 006-2023. UNÁNIME. -----

67 CAPITULO IV. ASUNTOS ADMINISTRATIVOS: -----



71

72 **ARTÍCULO N° 4.1** Oficio CPC-DE-026-2023 Archivero. -----

73 Informa la Lcda. Xochilt Silva Cajina de Dirección Ejecutiva que, mediante la presente,
74 informa que: ----- Reciba un cordial saludo de parte de la Dirección Ejecutiva del
75 Colegio de Profesionales en Criminología de Costa Rica. Mediante la presente, comparto el
76 informe de labores, tanto 2022 como 2023, de la Pasante de Archivo y un inventario que la
77 compañera estaba llevando. También solicito su aprobación para la compra de 1 o 2
78 archiveros y carpetas colgantes para este departamento, dado que hay varios expedientes
79 que por el orden que se estaba llevando quedaron afuera y se deben archivar. Se anexa
80 cotizaciones realizadas, Siendo la mejor Opción la empresa TRES ASES, tanto para la
81 compra del Archivador como las carpetas colgantes. -----

82 **ACUERDO N°4** Se aprueba la cotización de la empresa Outlet, el archivador metal 4
83 gavetas con llaves con un valor 137.860 colones. **UNÁNIME.** -----

84 **ARTÍCULO N° 4.2** Oficio CPC-DE-039-2023 Cotizaciones varias. -----

85 Informa la Lcda. Xochilt Silva Cajina de Dirección Ejecutiva que, mediante la presente,
86 informa que: Reciba un cordial saludo de parte de la Dirección Ejecutiva del Colegio de
87 Profesionales en Criminología de Costa Rica. A solicitud de Presidencia, se realizaron
88 varias cotizaciones Sobre rotulación a las diferentes áreas del Colegio. Puerta Principal, 2
89 logos en vinil microperforado, Auditorio, 6 logos en vinil microperforado, se coloca ambos
90 lados, Ventana Dirección Ejecutiva, 1 logo, decálogo para ubicarlo en la recepción. 1 logo
91 del Colegio, para la sala de espera. Rotulaciones, 4 láminas informativas. -----

92 **ACUERDO N°5** Se prueba trasladar el punto a la próxima sesión y que la licenciada
93 realice la consulta correspondiente a la empresa RYL para la próxima sesión de Junta
94 Directiva. **UNÁNIME.** -----

95 **ARTÍCULO N° 4.3** Oficio CPC-DE-044-2023 Contratos de proveedores por vencer. -----

96 -Informa la Lcda. Xochilt Silva Cajina de Dirección Ejecutiva que, mediante la presente,
97 informa que: Reciba un cordial saludo de parte de la Dirección Ejecutiva del Colegio de
98 Profesionales en Criminología de Costa Rica. Mediante la presente, informo que los
99 siguientes contratos están próximos a vencer por lo que solicito se me indique la prórroga a
100 los mismos. -----

101 Con respecto a los servicios de limpieza, presento una propuesta para cambiar de
102 proveedor, esto con el fin que la empresa pueda pagar menos por este servicio, se anexan 3
103 cotizaciones. En el caso del Contrato de página Web y Hosting, actualmente se pagan
104 170,559.34 IVA, el monto cambiaría a partir de marzo a 181,459.75 IVA, esto por aumento
105 anual. -----

106 **ACUERDO N°6** Se aprueba la prórroga del contrato de servicio de limpieza de la empresa
107 EULEN que está actualmente, hasta el 31 de diciembre del año 2023. **UNÁNIME Y EN**

108 **FIRME.** -----

109